



## الاستمارة القياسية لتبسيط الاجراءات

أسم المحافظة:	أسم الخدمة: التعيين
أسم القطاع: الصحة	أسم العملية: التعيين على الحذف والاستحداث

التوقيتات (اختياري)	الاجراءات المبسطة لتقديم الخدمة للمستفيد
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. اعمامات وزارتي الصحة والمالية والقوانين النافذة</li><li>2. قاعدة بيانات كاملة تحدث كل 3 اشهر</li><li>3. تقديم الطلب الى مكتب المدير العام</li><li>4. استلام الطلبات وتدقيقها من قبل شعبة الموارد البشرية</li><li>5. اعداد قائمة بالطلبات المطابقة من قبل شعبة الموارد البشرية</li><li>6. موافقة المدير العام في حال الرفض يرجع الى الاجراء السابق</li><li>7. اكمال المستمسكات والوثائق المطلوبة من قبل وحدة التعينات</li><li>8. اصدار امر اداري بالتعيين من قبل وحدة التعينات</li></ol> <p>*** المستمسكات المطلوبة:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- صحة صدور وثيقة.</li><li>2- فحص طبي.</li><li>3- تعهد قانوني.</li><li>4- المستمسكات الثبوتية.</li><li>5- قرار تثبيت عمر.</li></ol>

(تعتبر هذه الاستمارة جزء اساسي من استمارة النظام المؤسسي الخاص هذه العملية)



**USAID** | العراق  
من الشعب الامريكي



--	--	--

(تعتبر هذه الاستمارة جزء اساسي من استمارة النظام المؤسسي الخاص هذه العملية)

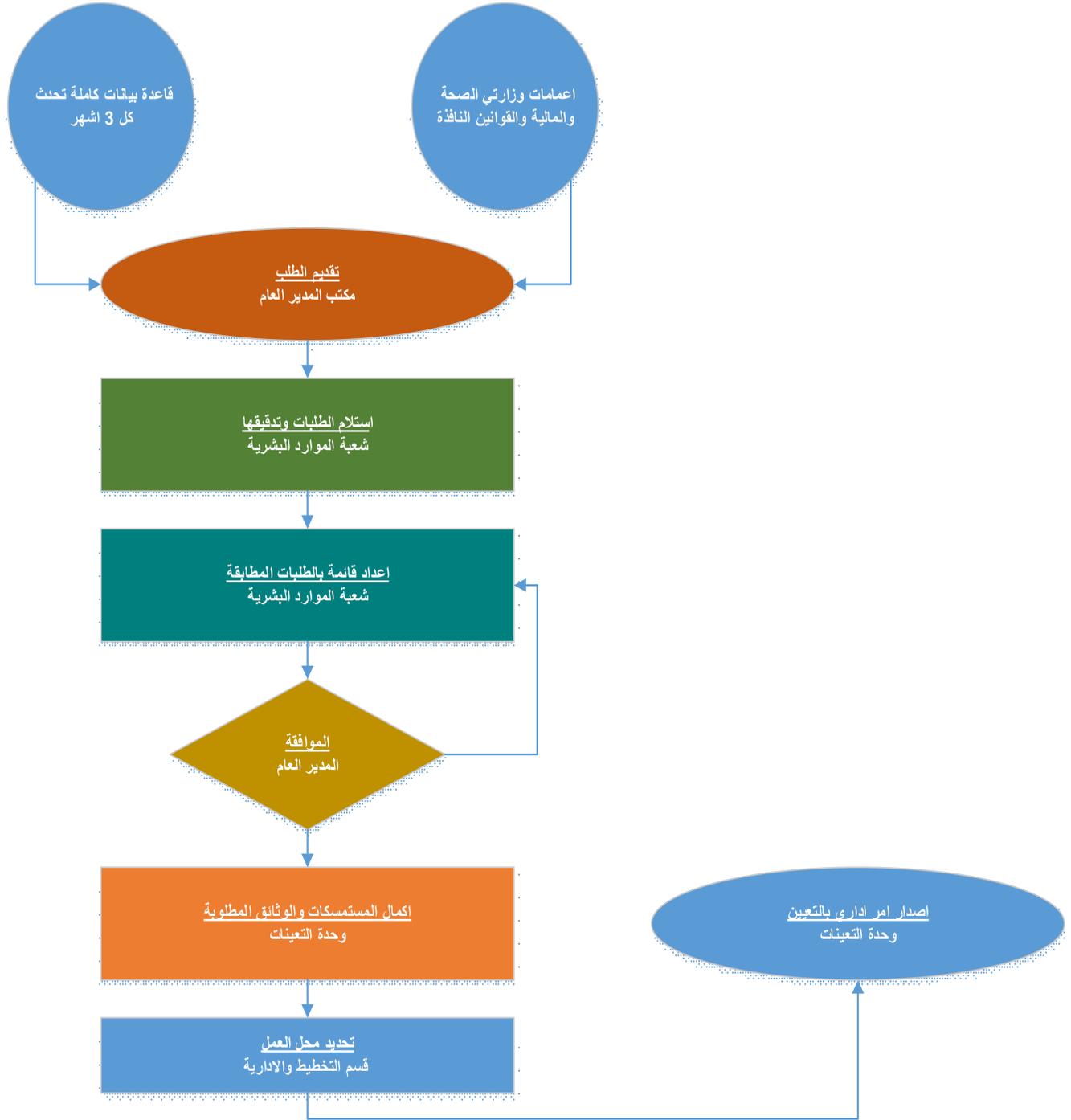


**العراق** | **USAID**  
من الشعب الامريكي



أسم العملية: التعيين على الحذف والاستحداث

(تعتبر هذه الاستمارة جزء اساسي من استمارة النظام المؤسسي الخاص هذه العملية)



(تعتبر هذه الاستمارة جزء اساسي من استمارة النظام المؤسسي الخاص هذه العملية)



**العراق** | **USAID**  
من الشعب الأمريكي



مشروع تعزيز الحوكمة  
Governance Strengthening Project (GSP)

(تعتبر هذه الاستمارة جزء اساسي من استمارة النظام المؤسسي الخاص هذه العملية)